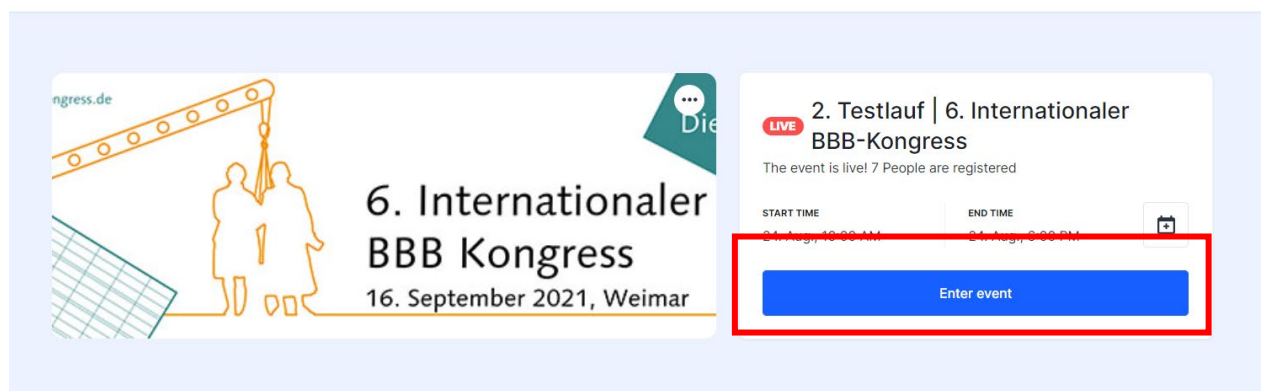


Handout für die Verwendung der Plattform Hopin für den 6. Internationalen BBB-Kongress am 16. September 2021

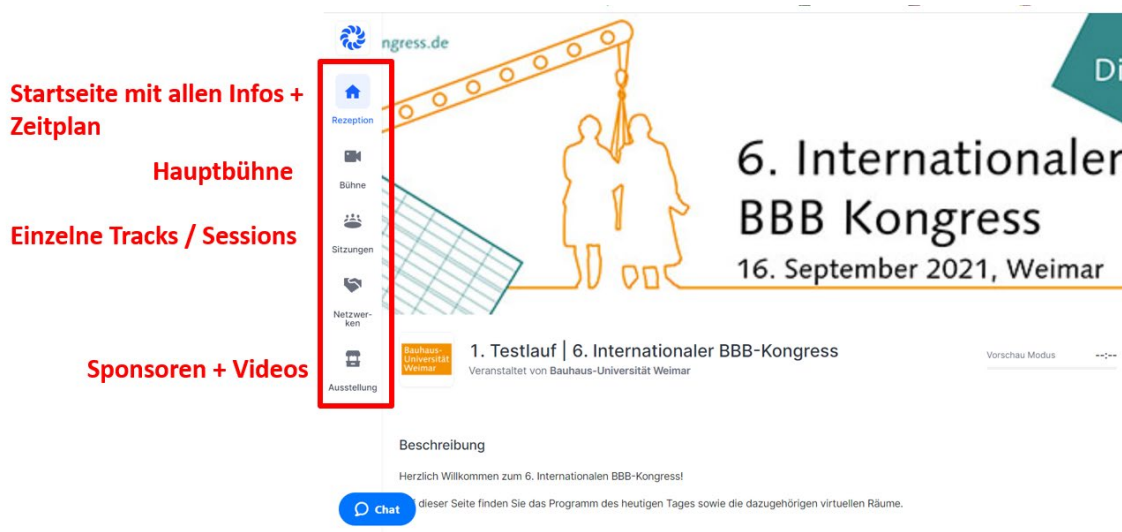
In diesem Handout finden sich alle wesentlichen Punkte, die bei Verwendung von Hopin zu beachten sind.

Die Plattform Hopin wurde gezielt für Online-Konferenzen entwickelt. Videos zur Verwendung finden Sie unter:

- Aufbau der Plattform:
https://www.youtube.com/watch?v=yXL05_ZxwJg (Deutsch)
<https://www.youtube.com/watch?v=9x3PopOKd8k&t=15s> (Englisch)
 - Informationen für Vortragende:
<https://www.youtube.com/watch?v=0T67CZrxwsU> (Deutsch)
https://www.youtube.com/watch?v=Ldt_hdG-Sw0 (Englisch)
1. Am besten können Sie die vollen Funktionen von Hopin in den Browsern: **Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari und Microsoft Edge** nutzen. Internet Explorer wird zwar unterstützt, jedoch nicht empfohlen.
 2. Alle Teilnehmenden müssen sich aktiv bei **Hopin angemeldet und für das Event registriert** haben.
Diese Anmeldung bringt keine Kosten mit sich. Sie ist jedoch notwendig, damit Sie ein Profil in Hopin haben und die vollen Funktionen der Plattform genießen können.



3. Es folgt ein kurzer Überblick zum Aufbau des Hopin-Events:



Hinweise zu den Menüoptionen (linker Rand):

In der Rezeption finden Sie das Programm.

Auf der Bühne finden die Keynote Reden statt.

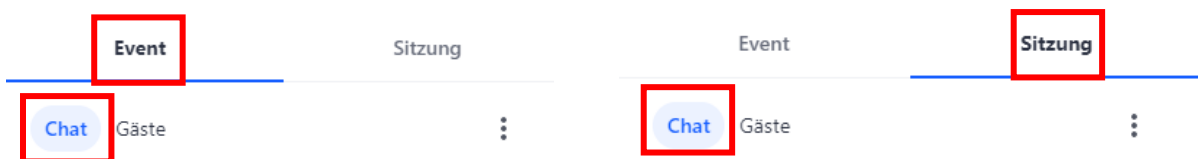
Die Sessions finden Sie in der Rubrik „Sitzungen“. Dort findet auch die Abschlussdiskussion statt.

Bei Networking werden Sie zufällig mit anderen Teilnehmenden für wenige Minuten gepaart und können ins Gespräch kommen.

In der Ausstellung finden Sie die Inhalte unserer Goldsponsoren sowie Videos weiterer Vortragenden.

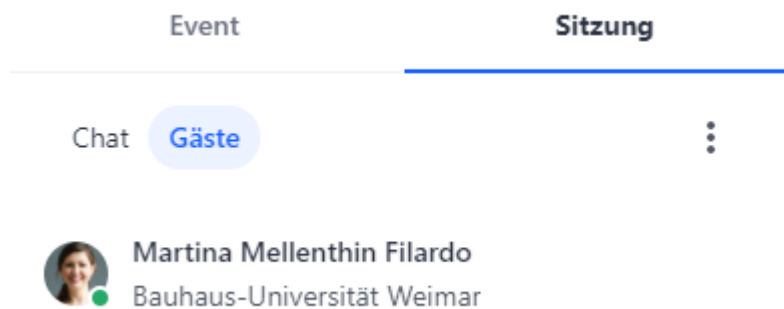
4. Weitere Networking-Optionen:

Bei Hopin gibt es immer zwei parallele Chats: Den Eventübergreifenden Event-Chat und einen Chat für jede Session.



Interaktion: Sie werden Ihre Fragen an die Keynote Speaker und in den Sessions via Chat stellen und die Moderation wird diese laut wiederholen.

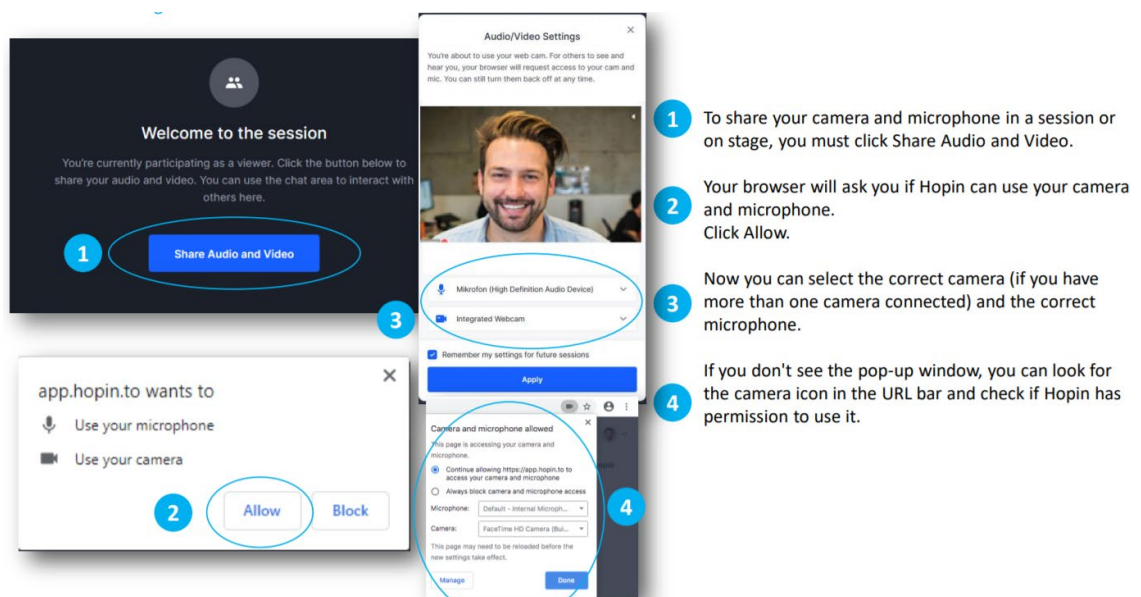
Darüber hinaus können Sie eine **Übersicht der Gäste** sowohl in dem Event als auch in der Session einsehen und **mit allen Teilnehmenden, Keynote Speaker, Vortragenden usw. in Kontakt treten**:



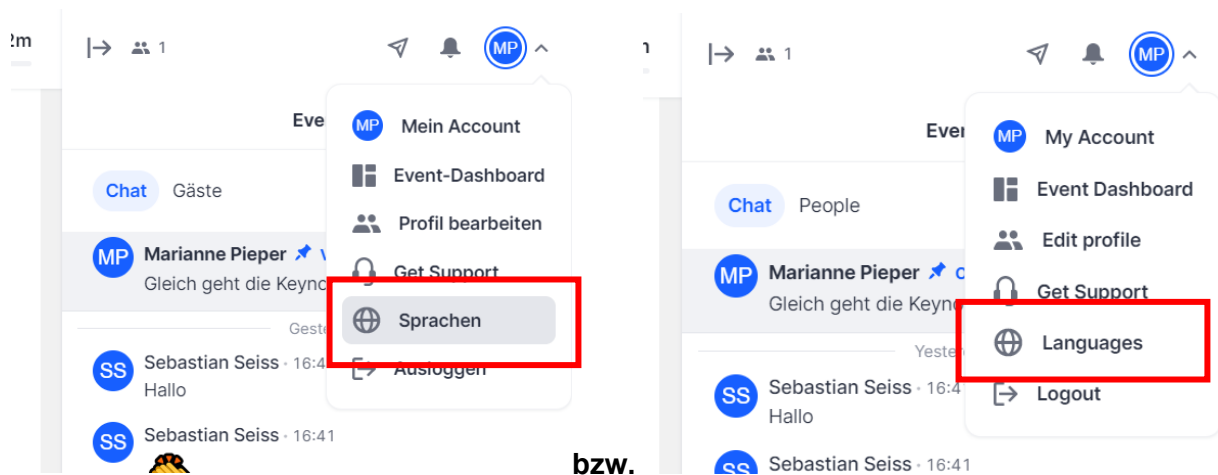
Ihre privaten Nachrichten finden Sie in der oberen rechten Ecke (Papierflieger):



5. Zur **Abschlussdiskussion** soll Ihre Teilnahme mit Audio und Video möglich sein, um die gewohnte Plenumsatmosphäre auch im Hybridformat zu erzeugen. Dafür empfiehlt sich die **Verwendung von Kopfhörern bzw. eines Headsets** (Kopfhörer + Mikrofon), um die Tonqualität zu erhöhen. Weitere Hinweise finden Sie auf der folgenden Abbildung:



6. Darüber hinaus können Sie bei Bedarf Ihre allgemeinen Spracheinstellungen in Hopin ändern:



7. Die Speaker-Profile können beliebig ergänzt werden (Unternehmenswebseite, Position im Unternehmen, LinkedIn-Profil). Auf Ihr Profil kommen Sie, wenn Sie in die obere rechte Ecke im Hopin klicken.

The image shows a profile editing form. At the top, there is an 'Avatar' section with a placeholder image and the text 'CLICK HERE TO CHOOSE AN IMAGE' and 'FILE TYPES: JPG, JPEG, PNG'. Below this are several input fields: 'First Name (required)', 'Last Name (required)', 'Email (required)', 'Headline', 'Website Link', 'Twitter', and 'LinkedIn'. The form is set against a light gray background with a dark gray border on the right.

Viel Spaß und viel Erfolg!